



Allegato B4 – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE AUTOFINANZIATO 2023

TITOLO DEL PROGETTO: LEGÀMI 2023

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO: A- Assistenza 1. Persone con disabilità

DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

L'obiettivo del progetto è aumentare il livello di qualità della vita degli utenti in carico ai servizi coinvolti e la messa in comune di azioni rivolte a persone disabili, sia adulte che minori, relative alla sfera dell'autonomia, della relazione anche in considerazione del ruolo delle famiglie e del territorio.

Alla luce di quanto finora evidenziato, l'obiettivo del progetto può essere conseguito attraverso una messa a punto di alcune attività quali:

- Aumentare le autonomie e migliorare l'autostima dei destinatari del progetto.
- Aumentare le possibilità del destinatario di dimostrare le sue risorse personali.
- Creare momenti di sollievo per le famiglie dei disabili e sostenere le famiglie a rischio isolamento.
- Sviluppare il tema della comunicazione e della promozione dei servizi, sia verso l'interno che verso l'esterno.
- Riattivare o promuovere momenti di scambio relazionale per contrastare l'isolamento.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Gli operatori volontari affiancheranno il personale educativo nelle attività quotidiane dei servizi dedicati alle persone con disabilità, partendo dalla partecipazione alle riunioni di equipe in cui si condividono le analisi degli utenti, si stabiliscono le prese in carico e i progetti personalizzati di ogni utente.

In particolare, gli operatori volontari affiancheranno il personale nella gestione delle:

- A1.1 Attività motoria per mantenere un buono stato di salute fisica
- A1.2 Laboratorio didattico mantenere e sviluppare le capacità e le abilità scolastiche acquisite nel tempo
- A1.3 Laboratori artistici, creativi espressivi
- A1.4 Laboratorio di cucina
- A2.1 Uscite sul territorio per piccole spese o acquistare beni
- A2.2 Laboratori manuali
- A2.3 Attività sportive
- A2.4 Passeggiate di gruppo o individuali, uscite in pullmino, gite

Gli operatori volontari potranno affiancare il personale della cooperativa nelle attività di mappatura dei servizi, analisi dei bandi possibilmente interessanti, progettazione e comunicazione dei servizi e delle iniziative della cooperativa.

Nei periodi di chiusura dei CDD di Palazzolo (SAP 169140) e di Rudiano (SAP 169141) gli operatori volontari potranno svolgere l'attività presso la SAP 169143 CSS Bertinotti Formenti.

SEDI DI SVOLGIMENTO				
Codice Sede	Denominazione	Indirizzo	Comune	N. Posti Totale
169140	La Nuvola (CDD Palazzolo)	VIA RONCAGLIE, 2	PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS)	1
169141	La Nuvola (CDD Rudiano)	VIA XXV APRILE, 12	RUDIANO (BS)	1
169142	La Nuvola (Centro diurno La Cascina)	Via Francesca, 35	ORZINUOVI (BS)	1
169143	La Nuvola (CSS Bertinotti Formenti)	Via Cardinale Rangoni, 9	CHIARI (BS)	1
169144	La Nuvola (CSS Enrico e Laura Nolli)	Via Secondo Martinelli, 5/B	ORZINUOVI (BS)	1
169145	La Nuvola	VIA CONVENTO AGUZZANO, 13/L	ORZINUOVI (BS)	1

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:				
Codice Sede	N. Posti Totale	N. Posti con Vitto	N. Posti Senza Vitto e Alloggio	N. Posti con Vitto e Alloggio
169140	1	0	1	0
169141	1	0	1	0
169142	1	0	1	0
169143	1	0	1	0
169144	1	0	1	0
169145	1	0	1	0

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

È previsto un impegno di 5 giorni di servizio alla settimana per un totale di 25 ore alla settimana.

- disponibilità specifica a modifiche temporanee di sede in occasione di eventi, feste, iniziative sulla base della tipologia di progetto.
- disponibilità specifica a modifiche temporanee di sede per svolgimento di periodi di servizio in sede diversa (anche non accreditata) sulla base della tipologia di progetto.
- disponibilità a missioni o trasferimenti per commissioni presso altri uffici, incontri con altri servizi/enti dei territori in cui si svolge il progetto, per partecipare a workshop, incontri formativi, convegni, ecc.
- flessibilità oraria.
- disponibilità (previo accordo con l'operatore volontario) ad impegno nei giorni festivi
- disponibilità all'utilizzo (previo accordo con l'operatore volontario) di un terzo dei giorni di permesso concomitanti con la chiusura delle sedi durante i periodi estivi/feste natalizie
- Laddove fosse necessario, verrà predisposta (in accordo con l'operatore volontario) Temporanea Modifica di Sede.

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Certificazione ai sensi del decreto legislativo 16 gennaio 2013 n. 13

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI: NO

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE: il sistema accreditato di selezione della Confcooperative – Confederazione Cooperative Italiane è consultabile nel dettaglio al seguente indirizzo [SELEZIONE dei candidati](#). Se ne consiglia la lettura approfondita.

I candidati vengono valutati sulla base di due strumenti, ossia la **domanda di partecipazione** compilata sul DOL (DomandaOnLine) ed il **CV** (se allegato alla domanda) ed il **colloquio** per la valutazione dei quali ci si rifà ai criteri di seguito sinteticamente descritti.

La domanda di partecipazione ed il **CV (massimo punteggio raggiungibile 40/100)** deve riportare l'indicazione di aspetti fondamentali quali: i titoli di studio, la formazione (post universitaria e professionale) attestati/certificazioni ottenuti attraverso altri percorsi formativi/professionali, la frequenza ad un corso di studio o di formazione (che possono portare a una totalizzazione di punteggio pari a 19); le precedenti esperienze professionali e curriculari, sia a titolo dipendente (che possono portare ad un massimo di punteggio pari a 7,5) che a titolo volontario (che possono portare ad un massimo punteggio pari a 10,5); tirocini curriculari o extracurriculari (per un punteggio massimo di 3 punti).

Si consiglia, pertanto, un'attenta ed accurata compilazione della domanda e del CV badando ad evidenziare tutto ciò che può essere oggetto di valutazione e di attribuzione di un punteggio.

Il **colloquio (massimo punteggio raggiungibile 60/100)**: è durante il colloquio che il selettore valuta le motivazioni del candidato, le sue capacità 'trasversali', le sue esperienze, la sua conoscenza dello SCU e del progetto, la sua idoneità o meno allo svolgimento delle specifiche mansioni previste.

Per superare la selezione occorre avere totalizzato un punteggio minimo di 35/60 al Colloquio.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Durata Formazione Generale: 36 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali) presso Solco Consorzio di Cooperative Sociali in Via Rose di sotto 53, Brescia.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica verrà svolta presso le sedi di progetto ad eccezione del modulo 3 che verrà svolto presso Solco Consorzio di Cooperative Sociali in Via Rose di sotto 53, Brescia.

La formazione specifica è inerente alla peculiarità del progetto e riguarda l'apprendimento di nozioni e di conoscenze teorico-pratiche relative al settore ed all'ambito specifico in cui l'operatore volontario è impegnato durante l'anno di Servizio civile universale.

La formazione specifica, di 72 ore complessive, sarà erogata agli operatori volontari, in doppia tranche:

- il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del servizio;
- il restante 30% delle ore entro il terzultimo mese.

Prevede l'utilizzo di due principali approcci metodologici:

- "formale": rappresenta lo strumento tradizionale di insegnamento e di trasmissione di contenuti didattici, dove i docenti ed i discenti, tramite lezioni frontali, riproducono funzioni e ruoli acquisiti e consolidati;
- "non formale": tecniche formative che, stimolando le dinamiche di gruppo, facilitano la percezione e l'utilizzo delle risorse interne ad esso, costituite dall'esperienza e dal patrimonio culturale di ciascun volontario, sia come individuo che come parte di una comunità.

MODULI	CONTENUTO	N. ORE
1° Modulo: "Organizzazione del servizio e della sede di attuazione del progetto"	I due incontri hanno lo scopo di permettere al volontario di avere delle informazioni specifiche sul contesto e sui diretti referenti in cui si trova a svolgere il proprio servizio.	8
2° Modulo: "Conoscenza dei bisogni del territorio della provincia di Brescia"		8

“Programmazione delle attività e modalità per l’attuazione del progetto”		
3° Modulo: “Formazione e informazione sui rischi connessi all’impiego dei volontari in progetti di servizio civile”	Sarà cura del singolo Datore di lavoro degli Enti di accoglienza coinvolti nel presente progetto (“datore di lavoro” così come definito dal D.Lgs 81/08 art. 2,l.b) valutare, in funzione dei rischi specifici correlati alla peculiarità della mansione ricoperta dagli operatori volontari (analisi dei rischi, così come definita dal D.Lgs 81/08 art. 2,l.q), di formare gli stessi secondo la normativa vigente.	4
4° Modulo: I servizi sociosanitari e socioassistenziali in Lombardia (rivolti a minori e adulti, disabili e non)	- Quadro normativo La rete dei servizi nella Provincia di Brescia e focus sui bisogni e la realtà locale	4
5° Modulo: Conoscere e comprendere il servizio: strumenti e metodi operativi	- Modelli e procedure per l’accompagnamento del disabile - Riferimenti teorici e processi operativi interni - Compiti e funzioni del servizio	12
6° Modulo: IL VIVERE COMUNE	I Centri diurni per disabili: - normative - tipologia di ospiti - interventi previsti - equipe - vivere le giornate - Conoscere una realtà specifica, un ambiente di vita temporaneo o permanente, caratterizzato da un clima di interazione che permette la realizzazione di progetti articolati riguardanti l’organizzazione e la qualità di vita di ogni ospite.	8
7°Modulo: La dignità della persona disabile	Riflessione sul tema della dignità della persona disabile e del suo diritto a poter vivere una vita qualitativa integrata nel proprio territorio di vita, come soggetto attivo. È imprescindibile che la comunità locale debba essere informata e formata per permettere a queste persone di potersi autodeterminare, di poter scegliere, di poter sviluppare una propria vita il più possibile autonoma ed indipendente.	8
8°Modulo: Il concetto di inclusione e di comunità accogliente.	- Le Attività come strumento di relazione e di aiuto - L’approccio alla disabilità	8
9°Modulo: Comunicare l’impatto sociale	Comunicare l’impatto sociale: strumenti di marketing territoriale e sociale.	8
10° Modulo “Valorizzazione dell’esperienza di partecipazione al progetto di Servizio civile Universale in qualità di operatore volontario”	Nell’ambito dell’offerta formativa specifica per gli operatori volontari sarà strutturato un incontro durante il quale fare sintesi agli argomenti trattati nei moduli precedenti e che possa anche essere d’introduzione per lo svolgimento del percorso di tutoraggio previsto dal progetto. ➤ l’esperienza vissuta con la realizzazione del progetto di Servizio Civile Universale, confronto tra le aspettative iniziali e le valutazioni conclusive, riflessione sul ruolo di operatore volontario inserito all’interno di una cooperativa sociale. ➤ Riflessione e consapevolezza delle conoscenze e delle competenze acquisite con la formazione e la realizzazione dell’esperienza di Servizio Civile Universale.	4

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:
TESSERE COMUNITÀ. Solidarietà, Educazione e Cultura nella provincia di Brescia

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

Obiettivo 3 Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età

Obiettivo 4 Fornire un’educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un’opportunità di apprendimento per tutti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA: Crescita della resilienza delle comunità

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE AGGIUNTIVE

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Negli ultimi tre mesi del progetto, verrà realizzata per gli operatori volontari in servizio l'attività di tutoraggio erogata dagli operatori specializzati dell'Agenzia lavoro del Consorzio Solco, accreditata presso Regione Lombardia per la fornitura di servizi al lavoro e formazione, sia attraverso momenti di condivisione collettiva (17 ore) che di attività individuali (4 ore).

Il tutoraggio verrà strutturato come segue:

17 ore collettive da realizzarsi in diversi incontri (4 in base a calendario dettagliato che sarà condiviso in fase di avvio dei progetti) in cui:

- Si avvierà un confronto, anche di autovalutazione, rispetto all'esperienza di ciascun operatore volontario in merito alla realtà in cui ha operato e ai momenti di condivisione previsti dal progetto e dal programma. Si inviteranno gli operatori volontari a riflettere sulle aspettative in entrata e sull'andamento del Servizio Civile in conclusione.
- Seguirà un'analisi rispetto alle competenze professionali in entrata, considerando il curriculum presentato in fase di candidatura e a quelle in uscita, quindi emerse a seguito dell'esperienza di Servizio Civile.
- Negli incontri collettivi verranno utilizzate tecniche di role playing, lavori di gruppo e simulazioni; saranno analizzati punti di forza e di debolezza, nonché opportunità e difficoltà nella capacità di ciascun operatore volontario nel sapersi collocare nel mercato del lavoro. Verrà simulato un colloquio di lavoro e sarà presentata una panoramica dei servizi al lavoro disponibili sul territorio, delle politiche attive per il lavoro regionali e provinciali (Programma GOL, Garanzia Giovani, PPD) e delle principali tipologie dei contratti di lavoro.

4 ore individuali, strutturabili in uno o due incontri, in cui l'operatore volontario con il supporto di un operatore specializzato in orientamento e politiche attive del lavoro procederà all'aggiornamento del curriculum vitae e alla valutazione delle competenze acquisite anche grazie allo strumento del Bilancio delle competenze, ipotizzando possibili proposte di inserimento lavorativo, formazione e utilizzo di dispositivi regionali e/o nazionali a favore di giovani.

COME PRESENTARE DOMANDA:

ESCLUSIVAMENTE ON LINE SULLA PIATTAFORMA PREDIPOSTA DAL DIPARTIMENTO, TRAMITE SPID o credenziali rilasciate dal Dipartimento

CONTATTI per ulteriori informazioni:

Lucia Dell'Aversana (responsabile servizio civile Solco)

mail: serviziocivile@solco.it tel. 347 1280570

Ramon Scalvenzi (Cooperativa La Nuvola)

mail r.scalvenzi@lanuvola.net tel. 340 7926963